

# Velkommen til Komme/Gå på Aula

Nu skifter SFO til Aula, og det kommer til at betyde ændringer for den måde I som forældre kommunikerer med skolen. Hidtil har forældre skulle benytte SFO Tabulex, men dette udgår nu helt, og al kommunikation med SFO'en flyttes til Aula.

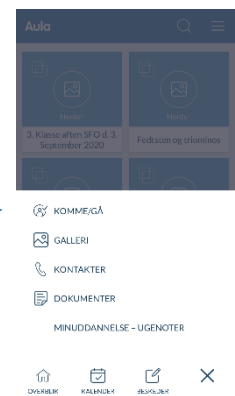
## Beskeder og opslag

Først og fremmest så betyder ændringen, at alle beskeder fra SFO til jer som forældre fremover vil komme på Aula. Enten i form af beskeder direkte i indbakken, eller som opslag på overblikket. Ligeledes betyder overgangen til Aula, at det også er her I skal skrive til SFO'en. I vil opdage, at I nu har adgang til den SFO-gruppe jeres barn går i, og her kan I finde de medarbejdere, der kan kontaktes.



## Komme/gå

Alt vedrørende komme/gå – som indtil nu har været på SFO-Tabulex flyttes til Aula og gemmer sig i knappen "Komme/Gå" på forsiden af Aula i Menubaren eller bag ved de tre prikke på Appen. Det er via denne, at man får adgang til alle de funktioner, der findes vedr. jeres barn eller børns brug af SFO.



Når man kommer ind i Komme/gå-modulen, så møder man fire menupunkter, "Dagens Overblik", "Fravær", "Tider" og "Henteansvarlige".

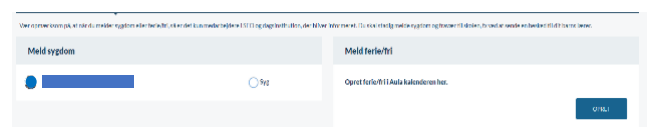
## Dagens Overblik

Her ser man aktuel status på sine børn. Man kan følge med i om barnet er checket ind eller ud – og hvornår det er sket. Man kan også se, hvilken aftale der lavet i dag vedr. hentning. Her bliver barnet hentet af far klokken 16.00



## Fravær

Under fravær kan man melde sit barn syg eller orientere om ferie eller andet længerevarende fravær. *Vær opmærksom på, at en sygemelding her ikke er en sygemelding til skolen. Kun til SFO. Der er ikke sammenhæng mellem fravær- og ferieregistrering i skolen og i SFO.* Hvis du sygemelder dit barn, så vil barnet være sygemeldt indtil du selv fjerner fluebenet igen – eller til barnet checker ind i SFO, hvilket automatisk vil fjerne sygemeldingen.



## Henteansvarlige

Under "Henteansvarlige" har forældre mulighed for selv at angive, hvem andre der må hente et barn. Hvis man har flere børn, kan man angive forskellige henteansvarlige til hvert barn. De henteansvarlige man sætter her vil automatisk blive ført over til planlægningsmodulet under "Tider" (se herunder).

## Tider

Bag menuen Tider gemmer sig muligheden for at planlægge, barnets dage i SFO'en. Det er her man angiver, hvornår barnet skal gå hjem, hvem der henter eller om der måske er en legeaftale. Man kan planlægge langt ud i fremtiden, lave en aftale pr. dag og ændre aftaler hele tiden.

For at ændre oplysninger skal man via Tider ind på den enkelte dag og lave de ændringer man ønsker

Øverst vælger man hentetype. Vælger man "Hentes af", kan man efterfølgende angive hvem barnet bliver hentet af.

Vælger man "Gå hjem med", så får man mulighed for at angive, hvilket barn man skal hjem sammen med.

På samme måde kan man hele vejen igennem menuen angive tider og også bemærkninger, som medarbejderne kan se. Det kunne fx være en bemærkning til "Send Hjem", at man ønsker at barnet skal gå et bestemt sted hen.

Nederst er det muligt at lave en fast gentagelse. Hvis det hver mandag er farmor, der henter klokken 15.00 – så

markerer man "Gentag ugentligt" – og så er alle mandage klaret.

Hvis der er spørgsmål til brugen af Aula skal man kontakte skolen